

Приложение 1
к приказу ПАО «РусГидро»
от 06.05.2016 № 340

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и правилах внедрения инновационных решений
ПАО «РусГидро»

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛОССАРИЙ	3
РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
ГЛАВА 1 ЦЕЛЬ, НАЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	5
ГЛАВА 2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА	6
ГЛАВА 3 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ПРОЦЕССА	6
ГЛАВА 4 СОСТАВ ПРОЦЕССА	6
РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ РОЛИ	8
ГЛАВА 5 ГРУППЫ УЧАСТНИКОВ	8
РАЗДЕЛ IV. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕССА	10
ГЛАВА 6 СБОР ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ «ОДНОГО ОКНА» 10	
ГЛАВА 7 ФОРМИРОВАНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ РЕЕСТРОВ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ ..	11
ГЛАВА 8 ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ 11	
ГЛАВА 9 ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ	12
9.1 <i>Планирование закупок инновационных решений в рамках ГКПЗ</i>	12
9.2 <i>Планирование закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу</i>	12
ГЛАВА 10 ЗАКУПКА ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ	12
ГЛАВА 11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ	13
ГЛАВА 12 ОСОБЕННОСТИ ВНЕДРЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСАХ, ТРЕБУЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЫТНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ	13
ГЛАВА 13 ОТЧЕТНОСТЬ ПО ИННОВАЦИОННЫМ РЕШЕНИЯМ	13
13.1 <i>Отчетность о закупке инновационных решений</i>	13
13.2 <i>Отчетность о внедрении инновационных решений</i>	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 МОДЕЛЬ ПРОЦЕССА В ИС ARIS	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ПРОДУКЦИИ К ИННОВАЦИОННОЙ И (ИЛИ) ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИЯХ/ ПРОДУКЦИИ/ ПРОЕКТАХ, УДОВЛЕТВОРЯЮЩИХ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К ИННОВАЦИОННОЙ И (ИЛИ) ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ	21

ГЛОССАРИЙ

База данных перспективных технических решений (БД ПТР)	- перечень (реестр) новейших (инновационных) решений, отвечающих трендам мирового технического прогресса и рекомендуемых к применению на объектах производственного комплекса ПАО «РусГидро».
ГКПЗ	- Годовая комплексная программа закупок ПАО «РусГидро».
ДЗО	- общества с участием (опосредованным участием) ПАО «РусГидро».
Заявитель	- субъект инновационной деятельности (как физическое, так и юридическое лицо), структурное подразделение ПАО «РусГидро»/ДЗО, разработавший инновационное решение, предлагаемое для внедрения Заказчику.
Заявка	- пакет документов, содержащий информацию о предлагаемом инновационном решении, формируемый в соответствии с форматом, размещенным на официальном сайте ПАО «РусГидро».
Внедрение инновационного решения	- процесс создания и/или приобретения инновационного решения и его применение/использование для решения задач Заказчика.
Инновационная продукция	- продукция, применение которой Заказчиком обеспечивает существенное повышение эффективности решения производственных и иных задач Заказчика за счет: <ul style="list-style-type: none"> новых или существенно измененных свойств продукции; применения при производстве продукции новых или измененных материалов, оборудования, технологий, производственных и организационных процессов, существенно снижающих стоимость такой продукции.
Инновационное решение	- совокупность товаров, работ и услуг, совместное применение которых обеспечивает существенное повышение эффективности решения производственных и иных задач Заказчика за счет: <ul style="list-style-type: none"> использования в решении инновационной продукции; использования в решении новых способов применения продукции.
Критерии отнесения продукции к инновационной и/или высокотехнологичной	- критерии, принимаемые в ПАО «РусГидро» (в том числе в составе Технической политики), формируемые на основе критериев, утверждаемых органами федеральной власти.
НИР	- научные исследования и разработки.
НИОКР	- научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
НТС	- Научно-технический совет ПАО «РусГидро».
Общество	- ПАО «РусГидро».
ОПЭ	- опытно-промышленная эксплуатация.
Объекты интеллектуальной собственности (ОИС)	- результаты интеллектуального труда, создаваемые в процессе научной, проектной и производственной деятельности и имеющие правовую защиту.

Производственный комплекс ПАО «РусГидро»	- комплекс, основной функцией которого является производство продукта (производство, передача, распределение и реализация электрической энергии и мощности): ГЭС, ГАЭС, ПЭС; ВЭС, ГеоЭС.
ПИР	- Программа инновационного развития ПАО «РусГидро», определяющая цели и ключевые показатели эффективности инновационного развития Общества, приоритеты инновационного развития, систему управления и систему финансирования инновационного развития Общества. ПИР разрабатывается на пятилетний период.
Реестр вспомогательных инновационных решений (ВИР)	- перечень инновационных решений в области управления и информационно-телекоммуникационных технологий (за исключением ИТ-решений в части систем АСУ ТП, включаемым в Базу данных перспективных технических решений), рекомендуемых к применению на объектах ПАО «РусГидро».
Среднесрочный план реализации ПИР	- документ, систематизирующий и структурирующий деятельность, заявленную в ПИР, в виде конкретных мероприятий типовых разделов, с предусмотренными для них выделенными объемами финансирования и определенными сроками реализации. План разрабатывается на трехлетний период и носит скользящий характер.
Функциональный заказчик	- структурное подразделение ПАО «РусГидро», сформировавшее/подтвердившее потребность в инновационном решении, предложенном в Заявке, осуществляющее его внедрение и использование в своей деятельности.
«Система одного окна»	- способ обмена информацией с внешними по отношению к ПАО «РусГидро» юридическими и физическими лицами на предмет внедрения в ПАО «РусГидро» предложенных ими инновационных решений.
Совещательный орган	- постоянно действующий, консультативно-совещательный орган ПАО «РусГидро» по вопросам эффективности закупочной деятельности, в том числе закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, который на основе взаимодействия с предпринимательским сообществом, некоммерческими и общественными объединениями, представителями отраслевых, научных и образовательных учреждений и организаций вырабатывает предложения, направленные на повышение эффективности осуществления закупочной деятельности. Положение о Совещательном органе утверждено решением Правления от 20.06.2014 (протокол № 855пр/3).

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1 ЦЕЛЬ, НАЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

- 1.1 Настоящее Положение определяет требования к процессу внедрения в Обществе инновационных решений (далее – Процесс).
- 1.2 Целями настоящего Положения являются:
 - стимулирование применения инновационных решений в деятельности Общества;
 - закрепление порядка и правил внедрения инновационных решений, в том числе в части решений, предлагаемых субъектами малого и среднего предпринимательства;
 - повышение качества реализации ПИР и Технической политики Общества.
- 1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Технической политикой Общества, утвержденной Советом директоров Общества (протокол от 02.09.2011 № 133).
- 1.4 Отдельные нормы, не вошедшие в настоящее Положение и относящиеся к компетенции подразделений и должностных лиц Общества, участвующих в Процессе, подлежат определению в иных локальных нормативных документах (актах) Общества.
- 1.5 Изменения в настоящее Положение вносятся приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества. Внесение изменений в настоящее Положение подлежит согласованию с Сопроводительным органом.
- 1.6 Настоящее Положение и изменения к нему подлежат опубликованию в сети Интернет на официальном сайте Общества.

ГЛАВА 2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1 Настоящее Положение предназначено для применения структурными подразделениями и филиалами Общества в целях организации планирования и внедрения инновационных решений.
- 2.2 Настоящее Положение рекомендовано для использования в ДЗО в качестве основы для разработки нормативных документов ДЗО, регулирующих деятельность в области внедрения инновационных решений.

РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

ГЛАВА 3 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ПРОЦЕССА

- 3.1 Процесс является частью деятельности Общества по управлению инновационным развитием.
- 3.2 Целью Процесса является обеспечение достижения целей ПИР посредством внедрения конкретных инновационных решений.
- 3.3 Для достижения цели в рамках Процесса решаются следующие задачи:
- определение потребностей Общества в инновационных решениях;
 - сбор и экспертиза предложений по инновационным решениям;
 - закупка инновационных решений;
 - использование инновационных решений в деятельности Общества;
 - мониторинг и отчетность об использовании Обществом инновационных решений.
- 3.4 Основными результатами Процесса являются:
- актуальные реестры инновационных решений, рекомендуемых к применению в Обществе;
 - внедренные инновационные решения;
 - план закупок инновационной продукции на среднесрочный период.
- 3.5 Процесс строится на основании следующих основных принципов:
- прозрачность механизма закупок инновационной и высокотехнологичной продукции и внедрения инновационных решений;
 - синхронизация деятельности структурных подразделений, участвующих во внедрении инновационных решений;
 - каскадирование показателей эффективности инновационной деятельности в части внедрения инновационных решений на структурные подразделения, участвующие в Процессе.

ГЛАВА 4 СОСТАВ ПРОЦЕССА

- 4.1 Процесс включает следующие основные этапы:
- планирование закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу;
 - сбор инновационных решений посредством системы «одного окна»;
 - формирование/актуализация реестров инновационных решений;
 - внедрение инновационных решений:
 - планирование мероприятий по внедрению инновационных решений;
 - планирование закупок инновационных решений;
 - закупка инновационных решений;
 - использование инновационного решения;
 - формирование отчетности по инновационным решениям.
- 4.2 Входными данными Процесса являются:
- показатели эффективности инновационной деятельности и их целевые значения, установленные в ПИР;
 - целевые показатели годовых объемов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, определяемые с учётом требований законодательства Российской Федерации;
 - проекты, содержащие инновационные решения;
 - утвержденная ГКПЗ за предыдущий период;

- утвержденный среднесрочный план реализации ПИР;
- предложения по внедрению инновационных решений, полученные через «систему одного окна».

4.3 Выходными данными (продуктами) Процесса являются:

- планы мероприятий по внедрению инновационных решений в рамках соответствующих программ;
- ГКПЗ в части инновационных решений на планируемый период;
- План закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу;
- реестры инновационных решений;
- опубликованные результаты внедрения Обществом инновационных решений.

4.4 Ответственным за организацию Процесса для достижения заданной цели и имеющим полномочия по принятию решений об изменении процесса является Председатель Правления – Генеральный директор.

РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ РОЛИ

ГЛАВА 5 ГРУППЫ УЧАСТНИКОВ

5.1 **Департамент инновационного развития** в рамках Процесса выполняет следующие функции:

- организация работы «системы одного окна» по сбору Заявок;
- ведение Реестра ВИР;
- оценка плана закупок инновационных решений на соответствие критериям отнесения продукции к инновационной и/или высокотехнологичной;
- мониторинг процесса внедрения инновационных решений;
- методологическая поддержка структурных подразделений Общества по вопросам соответствия закупаемых решений критериям инновационности.

имеет полномочия:

- запрашивать у структурных подразделений Общества информацию о потребностях, планах и результатах внедрения инновационных решений;
- доводить до сведения руководства информацию о риске невыполнения установленных показателей эффективности инновационной деятельности.

5.2 **Департамент закупок, маркетинга и ценообразования** в рамках Процесса выполняет следующие функции:

- публикация плана закупок инновационных решений (продукции) на сайте Общества в разделе «Закупки» и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- проведение специализированных публичных мероприятий, направленных на повышение качества планирования и проведения инновационных закупок;
- подготовка и публикация годового отчета о закупке инновационных решений (продукции), в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в объеме в сроки, устанавливаемые законодательством Российской Федерации;

имеет полномочия

- запрашивать у структурных подразделений Общества информацию о планах и результатах закупок инновационных решений.

5.3 **НТС** в рамках Процесса выполняет следующие функции:

- проведение внутренней (и/или внешней) экспертизы инновационного решения;
- экспертиза соответствия результатов НИОКР критериям инновационности;
- на этапе экспертизы заявки на внедрение инновационного решения - подготовка рекомендаций о целесообразности ее дальнейшего рассмотрения;
- на этапе рассмотрения результатов НИОКР - подготовка заключения о соответствии достигнутых результатов техническим требованиям.

5.4 **Блок производственной деятельности** в рамках Процесса выполняет следующие функции:

- планирование внедрения и внедрение инновационных решений, включаемых в производственную программу, подпадающих под сферу регулирования Технической политики;
- проведение публичных мероприятий, направленных на разъяснение потребностей Общества в инновационных решениях в части технических решений;

имеет полномочия

- запрашивать у структурных подразделений Общества информацию о потребностях, планах и результатах внедрения инновационных решений,

подпадающих под сферу регулирования Технической политики.

5.5 **Все структурные подразделения Общества**, участвующие в реализации ПИР по своему функциональному направлению в рамках Процесса, выполняют следующие функции:

- организация проведения внутренней и/или внешней экспертизы инновационного решения, включая технико-экономическую экспертизу;
- планирование внедрения и внедрение инновационных решений;
- подготовка отчета о закупке и внедрении инновационных решений;
- инициирование включения своих потребностей в перечень перспективных потребностей в инновационных решениях.

5.6 **Совещательный орган** в рамках Процесса выполняет следующую функцию:

- согласование плана закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу.

5.7 **Функциональный заказчик** в рамках Процесса выполняет следующие функции:

- организация экспертизы Заявки;
- подготовка ответа Заявителю;
- организация проведения ОПЭ инновационного решения;
- подготовка заключения о результатах ОПЭ инновационного решения, включая оценку экономической эффективности решения.

РАЗДЕЛ IV. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕССА

ГЛАВА 6 СБОР ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ «ОДНОГО ОКНА»

- 6.1 Заявитель предоставляет инновационное решение на экспертизу через «систему одного окна», организованную на официальном сайте Общества.
- 6.2 Заявки оформляются в соответствии с размещенными на официальном сайте Общества требованиями и формой.
- 6.3 Функционирование «системы одного окна» обеспечивает Департамент инновационного развития.
- 6.4 Департамент инновационного развития в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Заявки через «систему одного окна» проводит ее предварительную экспертизу и направляет Заявку Функциональным заказчиком.
- 6.5 Функциональный заказчик организует экспертизу Заявки, включая технико-экономическую экспертизу, при необходимости направляет Заявку на рассмотрение в НТС и (или) экспертные организации.
- 6.6 Срок проведения экспертизы Заявки не должен превышать 2 (двух) месяцев с даты ее получения через «систему одного окна».
- 6.7 Ответственность за подготовку ответа Заявителю возлагается на Функционального заказчика.
- 6.8 Критерии отнесения продукции к инновационной и (или) высокотехнологичной указаны в Приложении 2 к настоящему Положению.
- 6.9 Результатом рассмотрения Заявки может являться:
- рекомендация по включению инновационного решения в Реестр ВИР и внедрению его в области управления Общества;
 - рекомендация по включению инновационного решения в Базу данных перспективных технических решений, рекомендуемых к использованию на производственных комплексах Общества;
 - рекомендация по проведению НИР, НИОКР¹ с последующим внедрением результатов;
 - отклонение Заявки.
- 6.10 Основаниями для отклонения Заявки являются:
- несоответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям Общества;
 - несоответствие предложения Критериям отнесения к инновационной и (или) высокотехнологичной продукции (Приложение 2 к настоящему Положению);
 - отсутствие технико-экономической эффективности инновационного решения (с учетом оценки стоимости жизненного цикла);
 - отрицательные результаты экспертизы.
- 6.11 Отклоненные Заявки, отвечающие критериям инновационности, но не соответствующие актуальным потребностям Общества, подлежат включению в архив для возможного дальнейшего использования.
- 6.12 Разъяснения и уточнение информации о потребности Общества в инновационных решениях происходит в рамках следующих мероприятий:

¹ Перечень приоритетных направлений НИОКР (в рамках приоритетных направлений инновационного развития) определяется в составе ПИР.

- ежегодной научно-технической конференции «Гидроэнергетика. Новые разработки и технологии»;
- Всероссийского совещания гидроэнергетиков (1 раз в 4 года).

ГЛАВА 7 ФОРМИРОВАНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ РЕЕСТРОВ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ

- 7.1 Инновационные решения для целей внедрения в Обществе могут быть представлены в виде:
- технических решений, планируемых к использованию на производственных комплексах Общества;
 - результатов НИОКР, полученных в рамках реализации программы НИОКР Общества;
 - товаров, работ, услуг, информационно-телекоммуникационных технологий, услуг в области управления, соответствующих критериям отнесения продукции к инновационной и (или) высокотехнологичной.
- 7.2 Систематизированная информация по инновационным решениям подлежит включению в соответствующий реестр:
- Инновационные решения в области управления подлежат включению в Реестр ВИР;
 - Инновационные решения в форме технических решений, планируемых к использованию на производственных комплексах Общества, подлежат включению в Базу данных перспективных технических решений и утверждаются Главным инженером Общества. Включение в БД ПТР инновационных решений, рекомендованных к использованию (в том числе, полученных через «систему одного окна»), производится в соответствии с Положением о реализации Технической политики, утвержденным решением Правления Общества (протокол от 23.12.2011 № 655пр).
- 7.3 Включаемые в соответствующие реестры (Реестр ВИР и БД ПТР) инновационные решения должны соответствовать критериям отнесения к инновационной и (или) высокотехнологичной продукции БД ПТР, указанным в Приложении 2 к настоящему Положению.

ГЛАВА 8 ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ

- 8.1 Планирование внедрения инновационных решений осуществляется структурными подразделениями и ДЗО в рамках действующих в Обществе процедур планирования/актуализации:
- производственной программы Общества;
 - инвестиционной программы Общества;
 - иных функциональных программ.
- 8.2 Формирование указанных программ производится, в том числе, с использованием реестров инновационных решений.
- 8.3 В рамках процедур планирования на этапе формирования программ для инновационных решений и проектов указывается соответствующий признак и дополнительная информация. В составе документов к соответствующей программе представляется дополнительная информация об инновационных мероприятиях/проектах в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.
- 8.4 Мероприятия и проекты, содержащие инновационные решения, планирующиеся к внедрению, подлежат включению в среднесрочный план реализации ПИР.

ГЛАВА 9 ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ

9.1 Планирование закупок инновационных решений в рамках ГКПЗ

- 9.1.1 Планирование закупок инновационных решений осуществляется структурными подразделениями и ДЗО в соответствии с Положением о закупке продукции для нужд Общества в рамках процедуры формирования ГКПЗ с выделением как лотов целиком, так и отдельных позиций по закупке инновационной и высокотехнологичной продукции в составе лотов с указанием наименования и стоимости внутри лота в соответствии с форматом представления информации в ГКПЗ в объемах, необходимых для выполнения целевых показателей.
- 9.1.2 Выделение лотов (целиком или в виде отдельных позиций по закупке инновационной и высокотехнологичной продукции в составе лотов) производится с учётом соответствия таких лотов или их составляющих критериям отнесения продукции к инновационной и (или) высокотехнологичной.
- 9.1.3 Задания на проектирование, технические требования на закупку подготавливаются с учетом возможности применения инновационных решений на реконструируемых объектах и объектах нового строительства.
- 9.1.4 Департамент инновационного развития осуществляет оценку плана закупок инновационных решений на соответствие критериям отнесения продукции к инновационной и/или высокотехнологичной, оказывает методологическую поддержку структурным подразделениям по вопросам отнесения закупаемых решений к инновационным.
- 9.1.5 Департамент инновационного развития совместно с Департаментом закупок, маркетинга и ценообразования осуществляют контроль соответствия плановой величины закупок инновационной продукции целевым показателям годового объема закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, установленным в соответствии с поручениями Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, а также в рамках действующей в Обществе системы КПЭ.

9.2 Планирование закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу

- 9.2.1 План закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу формируется Департаментом инновационного развития на основании среднесрочного плана реализации ПИР и ГКПЗ и предоставляется в Департамент закупок, маркетинга и ценообразования для согласования с Совещательным органом.
- 9.2.2 Департамент закупок, маркетинга и ценообразования размещает План закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу на официальном сайте Общества в разделе «Закупки» и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

ГЛАВА 10 ЗАКУПКА ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ

- 10.1 Проведение закупки инновационных решений осуществляется в соответствии с Положением о закупке продукции для нужд Общества.
- 10.2 Департамент инновационного развития совместно с Департаментом закупок, маркетинга и ценообразования осуществляют мониторинг достижения целевых показателей годового объема закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, установленных в соответствии с поручениями Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, а также в рамках действующей в Обществе системы КПЭ и запланированных в ГКПЗ. При наличии риска их невыполнения руководитель Блока стратегии и инноваций информирует Председателя Правления –

Генерального директора Общества и инициирует, по его указанию, корректировку соответствующих программ.

ГЛАВА 11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ

- 11.1 Использование инновационных решений осуществляется в соответствии с локальными нормативными документами (актами) Общества в рамках реализации соответствующих программ.
- 11.2 Департамент инновационных решений осуществляет мониторинг процессов внедрения инновационных решений.
- 11.3 При проведении НИОКР в случае получения положительного результата, Функциональным заказчиком может быть инициировано проведение ОПЭ результата либо дана рекомендация о включении результата в БД ПТР.

ГЛАВА 12 ОСОБЕННОСТИ ВНЕДРЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСАХ, ТРЕБУЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЫТНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ

- 12.1 Решения, требующие ОПЭ, включаются в БД ПТР с отнесением их к группе опытно-промышленных образцов, требующих обязательного проведения ОПЭ.
- 12.2 Функциональный заказчик выбирает объект/объекты проведения ОПЭ инновационного решения и подготавливает обоснование.
- 12.3 Мероприятия ОПЭ подлежат включению в состав производственной программы и в план закупок инновационных решений.
- 12.4 По результатам ОПЭ Функциональный заказчик подготавливает заключение, включая оценку экономической эффективности решения.
- 12.5 Департамент развития и стандартизации производственных процессов, вносит изменения в БД ПТР:
 - в случае положительного результата проведения ОПЭ – информацию о возможности внедрения инновационного решения в стандартном порядке;
 - в случае получения отрицательного результата проведения ОПЭ – исключает данное инновационное решение из БД ПТР.

ГЛАВА 13 ОТЧЕТНОСТЬ ПО ИННОВАЦИОННЫМ РЕШЕНИЯМ

13.1 Отчетность о закупке инновационных решений

13.1.1 Ежеквартально структурные подразделения Общества подготавливают и направляют в Департамент закупок, маркетинга и ценообразования отчеты о закупке инновационных решений в соответствии с форматом, установленным законодательством Российской Федерации.

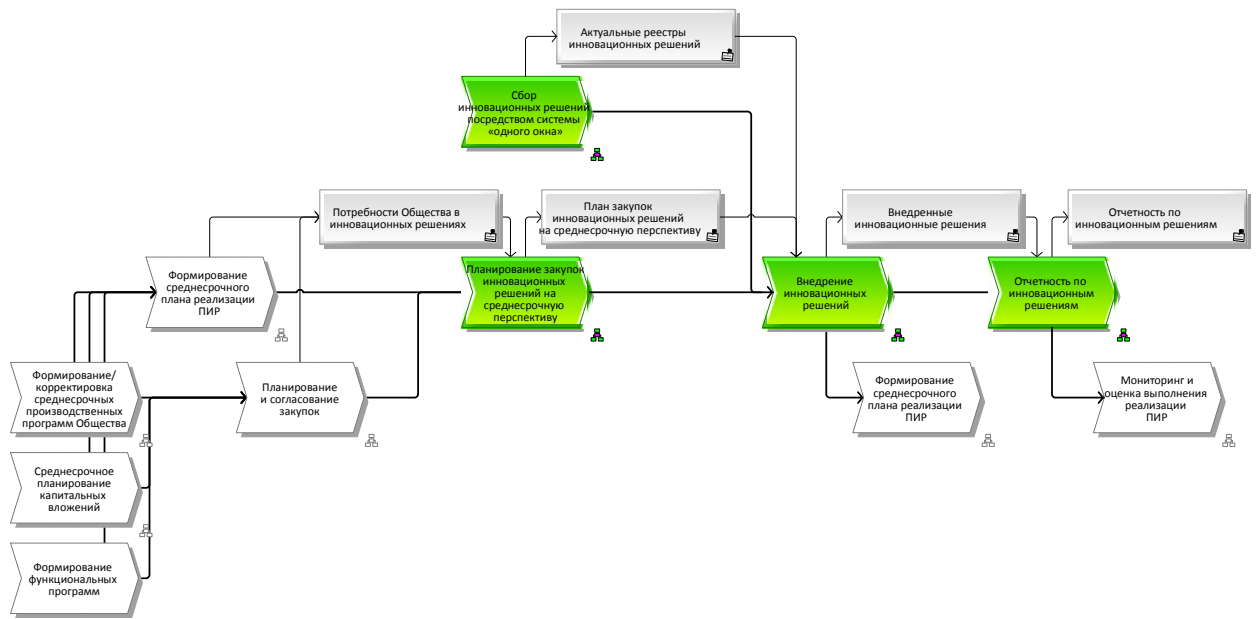
13.1.2 Не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, Департамент закупок, маркетинга и ценообразования формирует отчет о закупке инновационных решений и размещает его в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13.2 Отчетность о внедрении инновационных решений

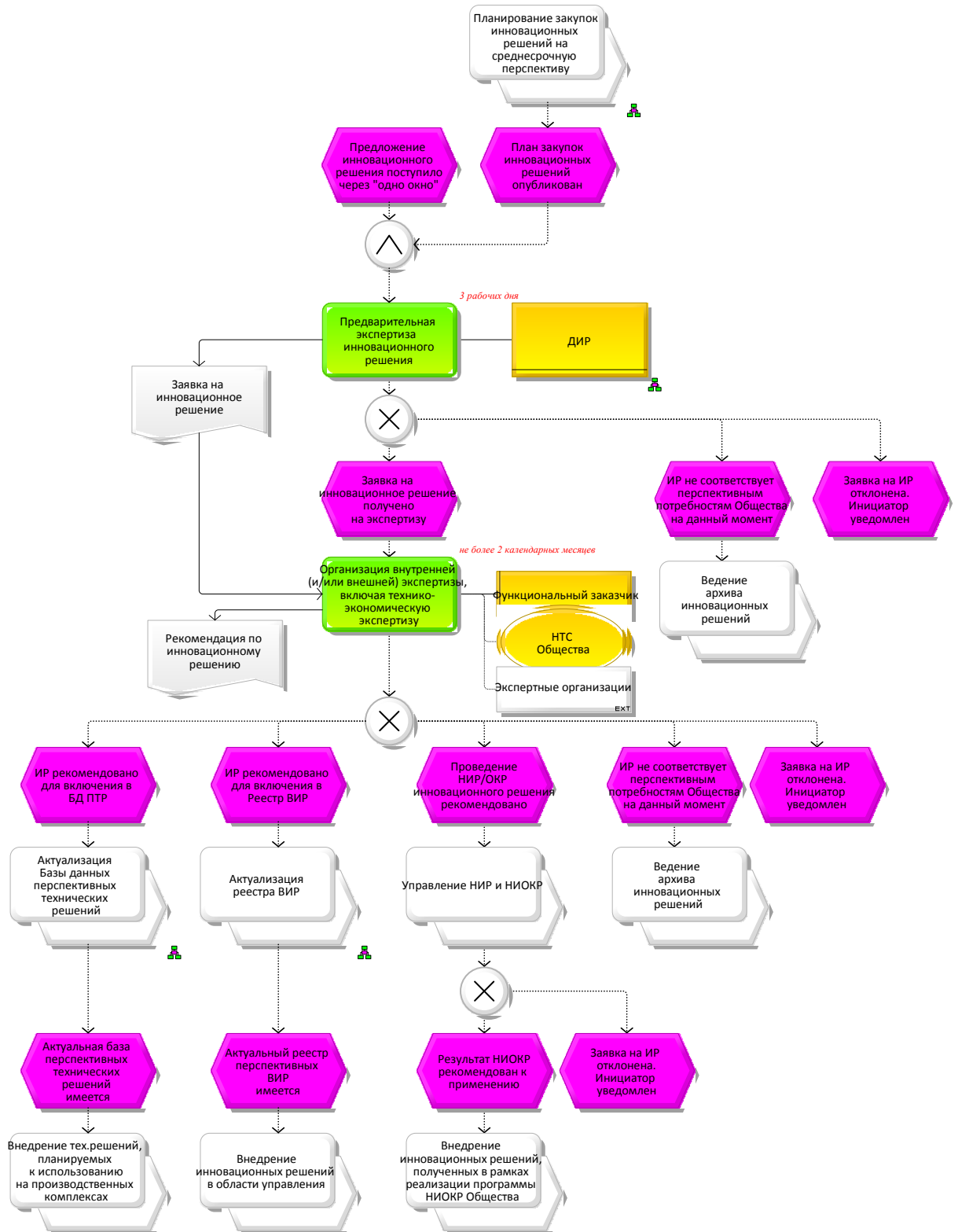
13.2.1 Ежегодно Департамент инновационного развития подготавливает отчет о внедрении инновационных решений на объектах Общества в рамках отчета о реализации ПИР.

МОДЕЛЬ ПРОЦЕССА В ИС ARIS

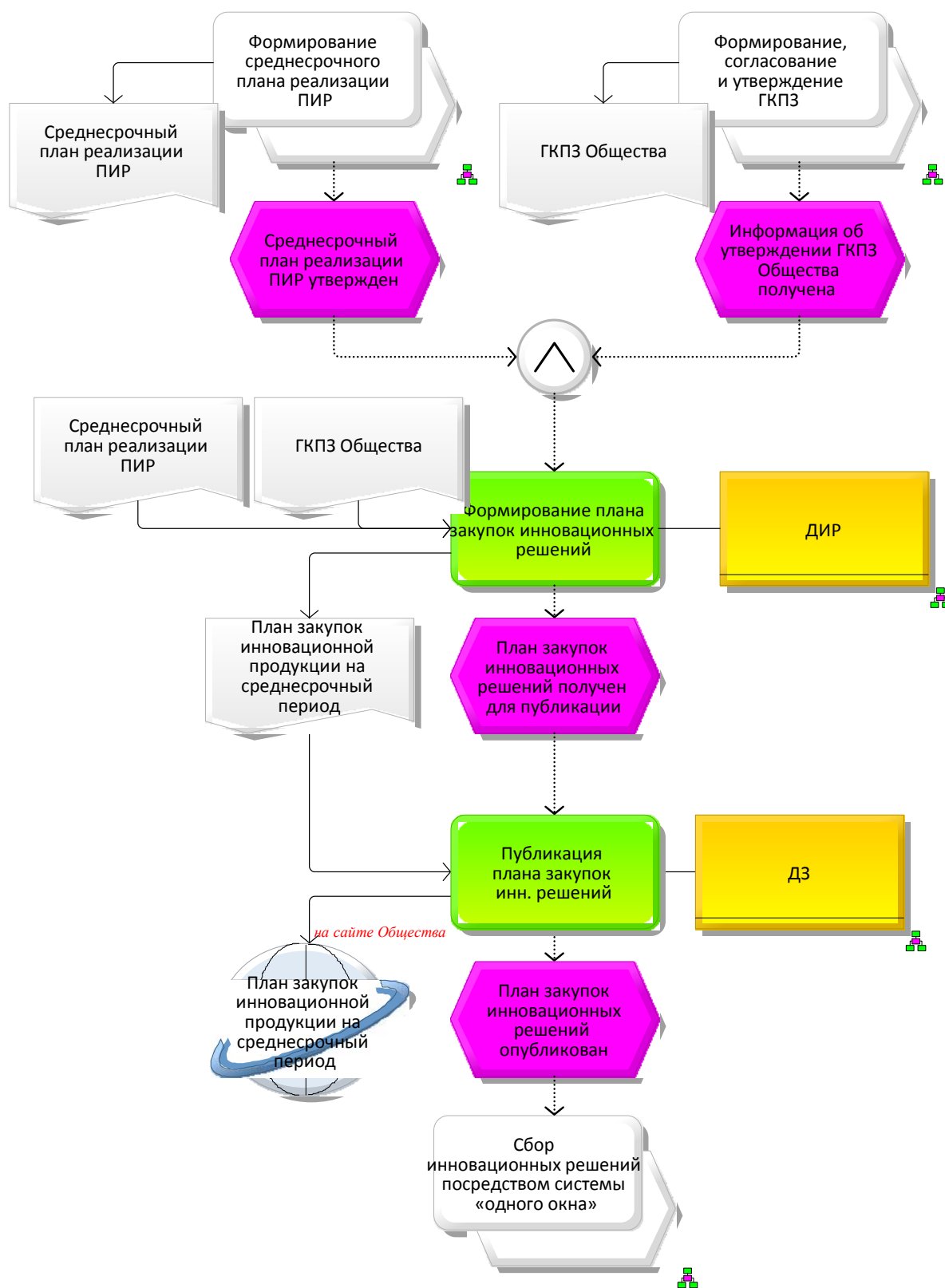
Управление инновационным развитием (2 уровень, фрагмент)



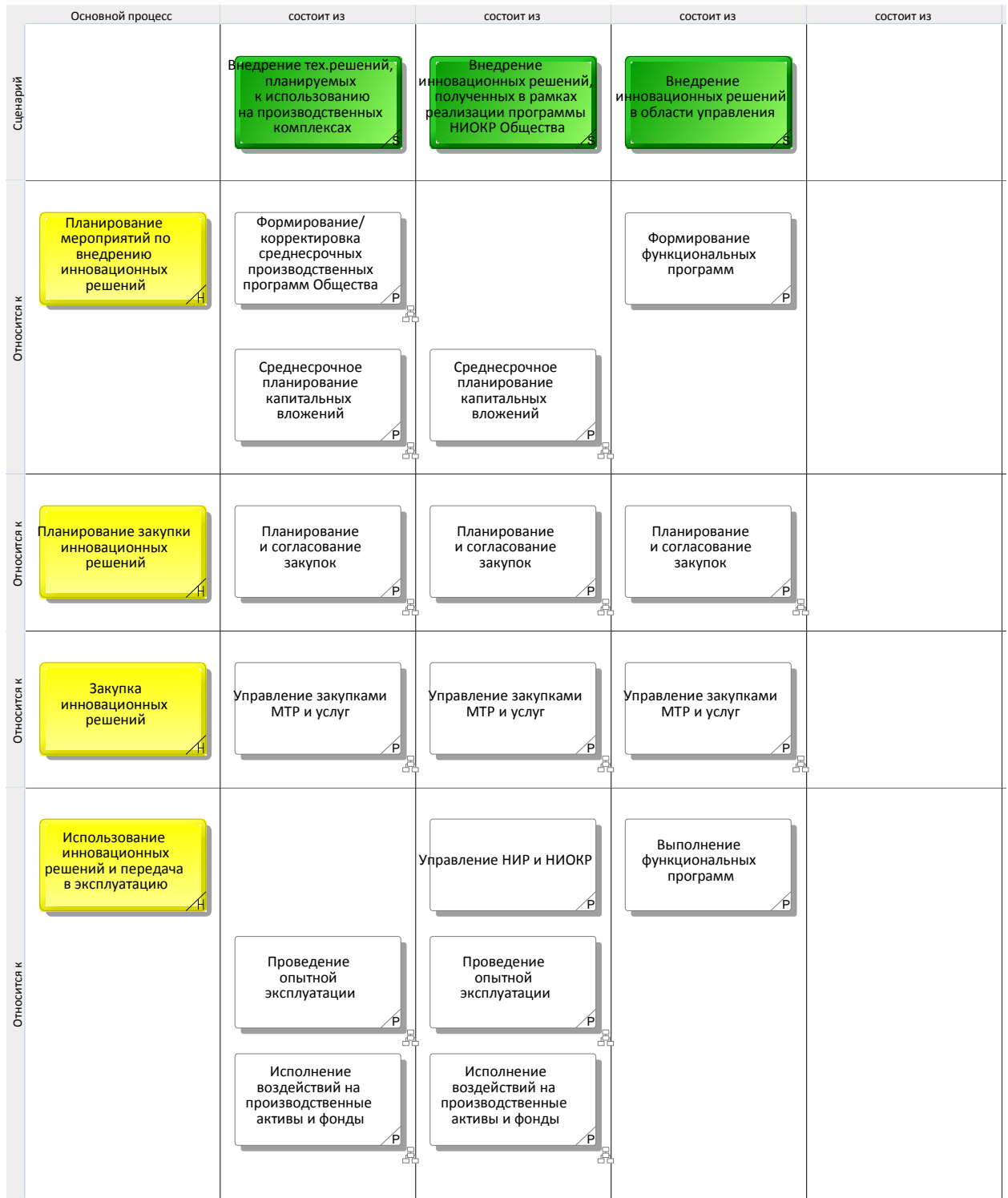
Сбор инновационных решений посредством системы «одно окно» (процедура, 4 уровень)



Планирование закупок инновационных решений на среднесрочную перспективу (процедура, 4 уровень)



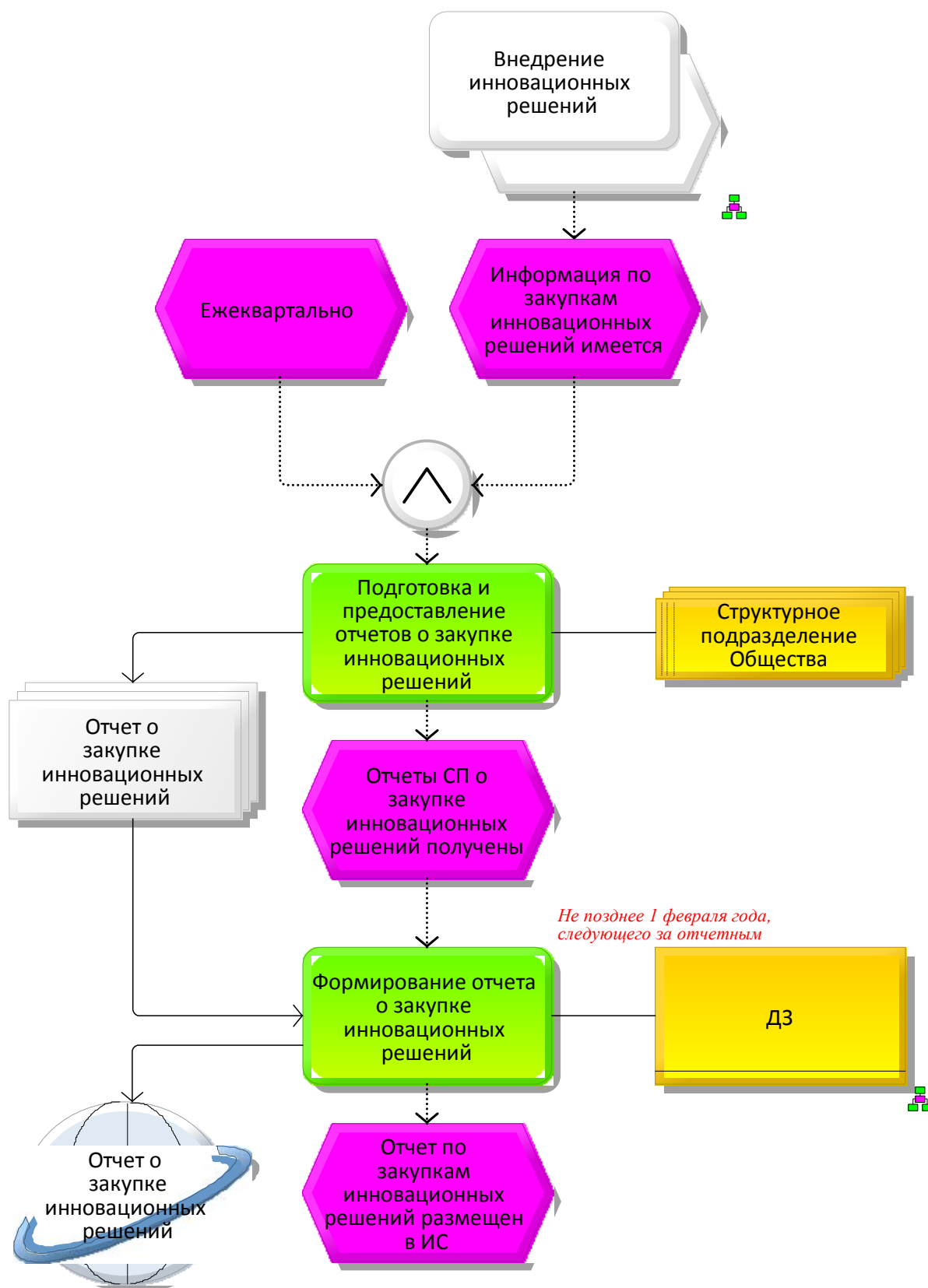
Внедрение инновационных решений (3 уровень)



Отчетность по инновационным решениям (сценарий, 3 уровень)



Отчетность по закупкам инновационных решений (процедура, 4 уровень)



КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ПРОДУКЦИИ К ИННОВАЦИОННОЙ И (ИЛИ)
ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ

Критерии отнесения продукции к инновационной продукции

- Научно-техническая новизна
- Экономический эффект реализации товаров и услуг
- Высокий технический уровень
- Соответствие приоритетным направлениям науки и технологий и техники
- Научоемкость товаров работ и услуг

Критерии отнесения продукции к инновационной и/или высокотехнологичной установлены Приказом Министерства энергетики РФ № 1026 от 25 декабря 2016г и могут быть изменены в соответствии с решением федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации путем принятия решения в Обществе о внесении изменений в настоящее Положение в установленном порядке.

Приложение 3

ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИЯХ/ ПРОДУКЦИИ/ ПРОЕКТАХ,
УДОВЛЕТВОРЯЮЩИХ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К
ИННОВАЦИОННОЙ И (ИЛИ) ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ